



جامعة بنغازي
مكتب ضمان الجودة وتقييم الاداء



نموذج استقراء بيانات عن برنامج تعليمي ومدي استيفائها متطلبات ومعايير الجودة الاساسية

بيانات البرنامج التعليمي:

	الكلية :
	عميد الكلية :
	منسق مكتب ضمان الجودة بالكلية :
	اسم البرنامج التعليمي:
	تاريخ البدء في التقييم الذاتي:
	تاريخ الانتهاء من التقييم الذاتي:

اعضاء لجنة التقييم الذاتي:

الاسم	الصفة	التوقيع

يحتوي نموذج الاستقراء علي مائة سؤال مقسمة علي ست مجموعات كل مجموعة تختص بمحور معين وهي كالآتي :

- المحور الاول البرنامج التعليمي (31 بند)
- المحور الثاني اعضاء هيئة التدريس (8 بنود)
- المحور الثالث خدمات الدعم التعليمية (22 بند)
- المحور الرابع الشؤون الطلابية (15 بند)
- المحور الخامس المرافق (11 بند)
- المحور السادس ضمان الجودة والتحسين المستمر (13 بند)



جامعة بنغازي
مكتب ضمان الجودة وتقييم الاداء



نموذج استقراء بيانات عن برنامج تعليمي ومدى استيفائها متطلبات ومعايير الجودة الاساسية

اولا البرنامج التعليم

ر.م	البن	النتيجة		
		م	ج.م	غ.م
1	هل توجد رؤية ورسالة وأهداف واضحة ومعلنة للبرنامج .			
2	هل أهداف البرنامج قابلة للقياس .			
3	هل تم تبني معايير أكاديمية محددة في اعداد وتصميم البرنامج التعليمي .			
4	هل يتم تصميم المنهج الدراسي بما يتوافق مع رسالة وأهداف البرنامج.			
5	هل يوجد توصيف مفصل ومعتمد للبرنامج والمقررات الدراسية.			
6	هل يوجد مصفوفة للمعارف والمهارات للبرنامج والمقرر الدراسي.			
7	هل يتم تحديد المقررات بما يتوافق مع مصفوفة المعارف والمهارات الخاصة للبرنامج.			
8	هل يخضع البرنامج للمراجعة والتقييم والتطوير من قبل لجنة علمية متخصصة.			
9	هل توجد قواعد بيانات للبرنامج التعليمي وكيفية تحديثها.			
10	هل يتم اتاحة كافة المعلومات الخاصة بالبرنامج علي الموقع الالكتروني للمؤسسة.			
11	هل يوجد نظام لحفظ وتداول الوثائق الخاصة بالبرنامج ومدى مطابقتها لنظام المؤسسة.			
12	هل يتم تقييم وتقويم الجزء العملي بشكل دوري.			
13	هل يتم تطوير المعامل والأجهزة والمعدات			
14	هل توجد الية محددة للتطوير.			
15	هل هذه الالية معتمدة.			
16	هل توجد اليات لمراجعة سياسات التعلم والتعليم بشكل دوري في ضوء نتائج الامتحانات ونتائج استقصاء الاراء للطلاب وأعضاء هيئة التدريس.			
17	هل يحتوي المقرر الدراسي علي مجالات معينة لتنمية التعلم الذاتي.			
18	هل يوجد الية متبعة من جانب ادارة البرنامج في التعامل مع مشكلات التعلم والتعليم (الكثافة العددية للطلاب/الكتاب الجامعي) .			
19	هل توجد اليات للتقييم الدوري للبرنامج التعليمي والمقررات الدراسية.			
20	هل تصدر ادارة البرنامج النشرات والإعلانات التي تصف بدقة واللوائح والنظم والسياسات ووضع الية الاعتماد المؤسسي والبرامجي.			
21	هل يتم تبليغ ادارة البرنامج الطلاب بالساعات المعتمدة والمخصصة للمقرر مع تحديد الساعات النظرية والعملية.			
22	هل يتم تبليغ الطلاب بطرق متابعة وتوثيق عمل الطالب ونظم الامتحانات وتوزيع الدرجات.			
23	هل يتم تحديد مرشدين أكاديميين للبرنامج التعليمي طبقا لمعايير ومهام ومسئوليات وصلاحيات محددة.			
24	هل يتم تقييم ادارة البرنامج بانتظام لبرامج الارشاد الاكاديمي.			
25	هل يتم مناسبة عدد الطلاب المخصص لكل مرشد اكاديمي.			
26	هل يتم استخدام نتائج تقييم الارشاد الاكاديمي لتجديد ودعم ومساعدة الطلاب.			



جامعة بنغازي مكتب ضمان الجودة وتقييم الاداء



نموذج استقراء بيانات عن برنامج تعليمي ومدي استيفائها متطلبات ومعايير الجودة الاساسية

27	هل يوجد لدي ادره البرنامج برنامج للتدريب الميداني كأحد متطلبات التخرج.		
28	هل يساهم التدريب الميداني للطلاب في تحقيق المخرجات المستهدف للتعليم.		
29	هل تقييم ادارة البرنامج التدريب الميداني بصورة منتظمة.		
30	هل يتم الاخذ بتائج التدريب في عملية تقويم الطلاب (نظام الدرجات).		
31	هل توجد اليات معتمدة لتقويم نتائج التدريب الميداني لطلاب (نماذج تقارير/ اتخاذ اجراءات تصحيحية).		

ثانيا اعضاء هيئة التدريس

ر.م	البنـد	النتيجة		
		م	ج.م	م.غ
1	- هل يتوفر لدي ادارة البرنامج العدد الكافي من اعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة. - مدي حفظ ادارة البرنامج لملفات جميع أعضاء هيئة التدريس المتفرغين والمتعاونين. - الاية حفظ ملفات اعضاء هيئة التدريس. - الاية حفظ وأرشفة ملفات الموظفين بالكلية.			
2	هل يوجد لدي ادارة البرنامج اليات محددة ومعتمدة لاختيار اعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.			
3	هل تقوم ادارة البرنامج بتقييم اداء اعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.			
4	هل توفر ادارة البرنامج الدليل الخاص بأعضاء هيئة التدريس.			
5	هل توفر ادارة البرنامج الخدمات التقنية المناسبة لأعضاء هيئة التدريس.			
6	هل تهتم ادارة البرنامج بان يكون العبء الدراسي لأعضاء هيئة التدريس طبقا لما تنص عليه اللوائح.			
7	هل يوجد لدي ادارة البرنامج خطط تدريبية معتمدة لتنمية قدرات ومهارات اعضاء هيئة التدريس.			
8	هل تهتم ادارة البرنامج بحقوق التأليف والملكية الفكرية للمادة العلمية.			

ثالثا خدمات الدعم التعليمية

ر.م	البنـد	النتيجة
-----	--------	---------



جامعة بنغازي مكتب ضمان الجودة وتقييم الاداء



نموذج استقراء بيانات عن برنامج تعليمي ومدي استيفائها متطلبات ومعايير الجودة الاساسية

م.غ	م.ج	م		
			مامدى توفير خدمات الدعم التعليمية : • مكتب تقنية معلومات • مكتبة • ضرورة توفير اهداف مرحلية لكل منهما .	1
			هل يتوفر بالمكتبة العدد الكافي من الكتب والمراجع والدوريات.	2
			هل يوجد دليل واضح للمكتبة.	3
			هل يوجد اشتراك مفعّل ومستمر في الدوريات ذات العلاقة بالبرنامج.	4
			هل لإدارة البرنامج و أعضاء هيئة التدريس دور في تحديث محتويات المكتبة.	5
			هل للبرنامج صفحة خاصة في الموقع الالكتروني للمؤسسة.	6
			هل توجد وسائل للاتصالات وتقنية المعلومات متاحة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس.	7
			هل تستخدم شبكة الاتصالات لتفعيل التواصل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.	8
			هل يتوفر لدى ادارة البرنامج المعامل والمختبرات والورش وفقا لمتطلبات البرنامج التعليمي.	9
			هل التجهيزات والمعدات بالمعامل والمختبرات والورش ملائمة وكافية لتحقيق اهداف البرنامج.	10
			هل تتوفر مواد تشغيل بكمية كافية لسنة دراسية علي الاقل.	11
			هل يتوفر المناخ الصحي في المعامل والمختبرات والورش.	12
			هل تتوفر اجراءات الامان والسلامة في المعامل والمختبرات والورش.	13
			هل تتخذ ادارة البرنامج اجراءات فعالة للمعالجة والتخلص من النفايات.	14
			هل لأعضاء هيئة التدريس دور في طلب تجهيزات المعامل والمختبرات والورش وتحديثها.	15
			هل الاعضاء هيئة التدريس دور في اعداد الطلبات بمواد التشغيل وقطع الغيار للمخزن.	16
			هل توجد اجراءات محددة لصيانة التجهيزات بشكل دوري.	17
			هل يوجد عدد كاف من الفنيين المؤهلين والمدرّبين للإشراف علي المعامل والمختبرات والورش , ولتقديم المساعدة الفنية للطلبة ولأعضاء هيئة التدريس.	18
			هل الأدلة الإرشادية لكيفية تشغيل واستخدام الاجهزة والمعدات بالمعامل والورش والمختبرات في متناول المستخدمين.	19
			هل تلتزم ادارة البرنامج بمعايرة الاجهزة والمعدات المستخدمة في المعامل.	20
			هل تلتزم ادارة البرنامج بوضع ارشادات واضحة لكيفية التعامل مع المواد الخطرة واستخدامها.	21
			هل توجد منظومة تواصل بين المخزن والمعامل والورش والمختبرات يتم من خلالها التعريف بمحتويات المخازن للمستفيدين.	22

رابعا الشؤون الطلابية

ر.م	البنـد	النتيجة		
		م	م.ج	م.غ
1	هل يوجد لدى إدارة البرنامج سياسات واضحة للقبول والتسجيل معتمدة ومعلنة.			



جامعة بنغازي مكتب ضمان الجودة وتقييم الاداء



نموذج استقراء بيانات عن برنامج تعليمي ومدي استيفائها متطلبات ومعايير الجودة الاساسية

2	هل تشمل سياسات القبول بالبرنامج التعليمي متطلبات محددة كماً ونوعاً.		
3	هل تعلن إدارة البرنامج بوضوح عن شروط القبول بالبرنامج.		
4	هل توجد شروط ومعايير وإجراءات معتمدة للانتقال من وإلى البرنامج.		
5	هل تمتلك إدارة البرنامج نظاماً مفعلاً للتسجيل الإلكتروني.		
6	هل تتميز سياسات وإجراءات القبول والانتقال من وإلى البرنامج بالمرونة.		
7	هل يتوفر لدى إدارة البرنامج بطاقة دائمة لكل طالب.		
8	هل يوجد نظام لدى إدارة البرنامج يؤمن حماية خصوصية الطالب وسرية السجلات.		
9	هل يوجد لدى إدارة البرنامج سياسة تنظم اطلاع الطلاب على سجلاتهم .		
10	هل يوجد نظام ملائم لحفظ النسخ الاحتياطية لسجلات الطلاب.		
11	هل توجد آليات لاكتشاف الطلاب المتميزين وذوي المواهب.		
12	هل توجد برامج للتعناية بالطلاب المتميزين وذوي المواهب دراسياً ورعايتهم.		
13	هل توجد برامج لدعم الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة.		
14	هل يوجد لدى إدارة البرنامج نظام للقبول والفحص والبت في تظلمات الطلاب يكون معتمداً ومعلناً وواضحاً.		
15	هل يتم إخطار الطلاب ومناقشتهم في نتائج التظلم.		

خامسا المرافق

ر.م	البنـ	النتيجة		
		م	ج.م	غ.م
1	هل المساحة والمباني التعليمية ملائمة لفعالية الأنشطة التعليمية للبرنامج.			
2	هل تجهيزات البرنامج ملائمة لاحتياجات البرنامج التعليمية.			
3	هل يوجد مكاتب وأماكن خاصة بأعضاء هيئة التدريس.			
4	هل قاعات التدريس مناسبة لاحتياجات البرنامج التعليمي.			
5	هل توجد مخازن علمية ملائمة لتلبية احتياجات ومتطلبات البرنامج.			
6	هل توجد علامات ولوحات إرشادية لمستخدمي مرافق البرنامج التعليمي.			
7	هل توجد أماكن خدمات للطلبة والعاملين بالبرنامج.			
8	هل توجد أماكن للعبادة.			
9	هل توجد خطة مفعلة لإدارة المخاطر.			
10	هل تتبع إدارة البرنامج إجراءات ونظام فعال في تحديد المسؤوليات وتوزيع المهام بين عناصر الأمان والسلامة.			
11	هل يتم تفعيل إجراءات الأمان والسلامة في حال الإخلاء والطوارئ.			

سادسا ضمان الجودة والتحسين المستمر

ر.م	البنـ	النتيجة		
		م	ج.م	غ.م
1	هل تستعين إدارة البرنامج بمراجعين خارجيين في التخصص لمراجعة بنية			

نموذج استقراء بيانات عن برنامج تعليمي ومدي استيفائها متطلبات ومعايير الجودة الاساسية

رقم	محتويات البرنامج	نعم	لا	ملاحظات
2	هل تقوم إدارة البرنامج بتفعيل نتائج المراجعة الخارجية للبرنامج.			
3	هل توجد خطة للتحسين المستمر للبرنامج في ضوء نتائج التقييم الذاتي.			
4	هل تتعاون وحدة الجودة بالبرنامج مع الوحدات المماثلة في المؤسسة لتوفير متطلبات الجودة واحتياجات التدريب.			
5	هل تقوم إدارة البرنامج بتقييم دوري للمنهاج.			
6	هل تقوم إدارة البرنامج باتخاذ الإجراءات الواضحة والمناسبة للاستفادة من نتائج تقييم المنهاج.			
7	هل يتم مناقشة نتائج التقييم مع أعضاء هيئة التدريس للاستفادة منها في تطوير فعالية البرنامج.			
8	هل توفر إدارة البرنامج آليات واضحة ومعلنة لرفع كفاية أعضاء هيئة التدريس لتطبيق نظام الجودة.			
9	هل تقوم إدارة البرنامج بمراجعة معايير تقويم أداء الطلاب.			
10	هل تقوم إدارة البرنامج بتقويم دوري لموارد الخدمات التعليمية.			
11	هل توجد آليات لدى إدارة البرنامج لمتابعة الخريجين.			
12	هل توجد آليات لاستقراء آراء الخريجين في البرنامج.			
13	مدى تعاون الموظفين وأعضاء هيئة التدريس مع منسقي الجودة للمساهمة في التقييم ولنهوض بالجامعة .			

طريقة حساب النقاط :

مجموع النقاط :

م = موجود = 12

م = 12 × =

م.ج = موجود جزئي = 6

م.ج = 6 × =

غ.م = غير موجود = 0

غ.م = 0 × =

مجموع النقاط = م + م.ج + غ.م = + + =

معامل التحويل :

معامل التحويل = عدد الاسئلة المتاحة للتقييم × 12

حساب النقاط بالنسبة المئوية :

مجموع النقاط بالنسبة المئوية = $\frac{\text{مجموع النقاط}}{100} \times 100\%$

معامل التحويل

اعتماد مدير مكتب ضمان الجودة



جامعة بنغازي
مكتب ضمان الجودة وتقييم الاداء



نموذج استقراء بيانات عن برنامج تعليمي ومدي استيفائها متطلبات ومعايير الجودة الاساسية

د.فاطمة مفتاح فرج الفلاح